



SPITALUL DR. KARL DIEL JIMBOLIA
STR. CONTELE CSEKONICS , NR. 4, LOC. JIMBOLIA, JUD. TIMIȘ
TEL: 0256360655, FAX: 0256360682, e-mail : office@spitaluljimbolia.ro, web:spitaluljimbolia.ro
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT LA ANSPDCP CU NR. 36242

Nr. 5112 / 08. SEP. 2022

ANUNȚ

Spitalul Dr. Karl Diel Jimbolia, Jud. Timiș, str. Contele Csekonics, nr. 4, tel 0256360655, fax 0256360682, email office@spitaluljimbolia.ro, pagină web <http://spitaluljimbolia.ro/>, cod fiscal 2502771, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual temporar vacant perioada nedeterminată, în conformitate cu H.G. nr. 286 /2011, actualizată și completată de H.G. nr. 1027/2014:

- **1 POST , STATISTICIAN MEDICAL la AMBULATORUL INTEGRAT din cadrul Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia**

CONDIȚII GENERALE PENTRU CANDIDAȚI DE ÎNSRIERE LA CONCURS:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CANDIDAȚI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- Studii medii cu diploma de bacalaureat

DOSARUL DE ÎNSCRIERE VA CUPRINDE:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

BIBLIOGRAFIE DE CONCURS

- 1) Atribuțiile registratorului medical conform fișei postului;
- 2) **Legea nr. 46 / 2003** a drepturilor pacienților, actualizată ;
- 3) **Ordinul M.S. nr. 1068 / 627/ 2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, actualizată;
- 4) Procedura operațională privind accesul și comunicarea datelor medicale către pacienți, aparținători, terți ;
- 5) **Ordin CNAS nr. 641 din 30 iunie 2021** privind aprobarea regulilor de confirmare din punctual de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punct de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea;
- 6) **Ordin M.S.P. nr. 1782 / 576 din 28 decembrie 2006** privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, actualizată;

TEMATICĂ DE CONCURS

- 1) Atribuțiile registratorului medical conform fișei postului;
- 2) **Legea nr. 46 / 2003** a drepturilor pacienților, actualizată – tot documentul;

- 3) **Ordinul M.S. nr. 1068 / 627/ 2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, actualizată :
- Anexa 47
 - Anexa 7 pct. A, B;
 - Anexa 8 art. 3
 - Anexa 22 Cap I pct. A, B,
 - Anexa 23 art. 1, 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14;15;
- 4) Procedura operațională privind cominucarea internă și externă - tot documentul;
- 5) **Ordin CNAS nr. 641 din 30 iunie 2021** privind aprobarea regulilor de confirmare din punctual de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punct de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea – tot documentul ;
- 6) **Ordin M.S.P. nr. 1782 / 576 din 28 decembrie 2006** privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, actualizată – tot documentul ;

Probele de concurs se desfășoară la sediul spitalului, după cum urmează:

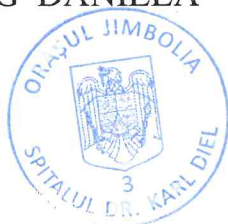
- 21.09.2022, selecția dosarelor de înscriere
- 28.09.2022, ora 10.00 - proba scrisă;
- 29.09.2022, ora 10.00 - interviul de selecție.

Taxa de concurs este 30 lei și se achită în ziua concursului la casieria spitalului.

Dosarele de înscriere se depun până la data de **20.09.2022**, ora 15,30 la sediul spitalului, birou RUNOS și vor conține documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286 / 2011, actualizat.

MANAGER,

EC. CÎRLIG DANIELA



Întocmit
Tinei Dana – Birou Runos